

Section 2 - SERVICES

2.1 SERVICES EXCLUSIFS OFFERTS PAR LE CENTRE DES CONGRÈS DE QUÉBEC

Pour information sur ces différents services :

Centre des congrès de Québec - Service aux exposants
Contact: Madame Line Laliberté
Tél. (418) 649-7711 poste 4066 ou 1 888 679-4000
Courriel: services@convention.qc.ca

Tous ces services ne sont pas inclus dans la location de stands.

Électricité :

Tout matériel doit être conforme aux normes d'Hydro-Québec.

Électricité et plomberie :

L'exposant reconnaît que l'ARQ n'encourt aucune responsabilité à son égard par suite de l'impossibilité pour elle de fournir les services d'électricité et de plomberie résultant d'une cause hors de son contrôle, d'un cas fortuit ou de force majeure ou pour toute autre raison entraînant l'impossibilité de fournir les services mentionnés.

Vous pouvez télécharger tous les formulaires sur notre site Internet à l'adresse suivante :

www.rest-hote.com ainsi que sur le site [www.convention.qc.ca/onglet Exposants /](http://www.convention.qc.ca/onglet_Exposants/)
[rubrique Services aux exposants, sous le nom Salon Rest-Hôte 2011](#)

- 2.1.1 Formulaire - accrochage
- 2.1.2 Formulaire - électricité
- 2.1.3 Formulaire - plomberie
- 2.1.4 Formulaire - téléphonie
- 2.1.5 Formulaire - Internet haute vitesse
- 2.1.6 Formulaire - service de personnel temporaire

Afin de faciliter le traitement et éviter les erreurs de calcul, les exposants doivent compléter les bons de commande directement à l'écran, les imprimer, les signer et les retourner par télécopieur au **418 649-5266** avant le mardi 15 mars 2011, avant 16 h 30. Des frais supplémentaires de 25 % s'appliqueront après cette date.

Sur place, un comptoir de service permettra de répondre aux demandes de dernière minutes avec une surcharge de 25 %. Il est possible que certains services ne puissent être rendus après la date butoir.

Téléphone et télécopie :

L'organisation du Salon Rest-Hôte tient à spécifier qu'elle recevra les appels téléphoniques de l'extérieur et les acheminera, sous pli confidentiel, aux différents représentants qui travailleront dans les stands des exposants. Même politique pour les télécopies. Les numéros de téléphone et de télécopieur vous seront confirmés à votre arrivée au Salon.

2.2 BRANCHEMENT GAZ NATUREL

Le service de gaz naturel n'est pas inclus dans le coût de location des stands et n'est pas disponible partout dans le salon. Pour en connaître les coûts et les disponibilités, veuillez communiquer avec :

Marie-Lou Fortin
Coordonnatrice aux événements
Association des restaurateurs du Québec
6880, Louis-H.-La Fontaine
Montréal (Québec)
Tél : (514) 527-9801 / 1 800 463-4237
Télec. : (514) 527-3066
mlfortin@arqc.qc.ca

2.3 SERVICE DE TRANSPORT

Le service de transport est totalement aux frais de l'exposant.

Le transporteur officiel du Salon Rest-Hôte est :

Dolbec International Inc.
Madame Nathalie Huot
Téléphone: 418 688-9115
Télécopieur: 418 688-3399
Cellulaire: 418 573-3064
Ligne directe: 1 800 267-9100
Courriel: show@dolbec-intl.ca

N.B Le transporteur officiel a la priorité au débarcadère pour la livraison du matériel au salon.

Télécharger le formulaire à l'adresse http://www.dolbec-intl.ca/pages/dolbec_expo.html

2.4 SERVICE DE DÉDOUANEMENT

Les entreprises désirant importer des marchandises devront s'adresser à un courtier en douanes afin d'obtenir le permis temporaire d'entrée. Pour information, contacter :

Dolbec International Inc.
Madame Ginette Blouin
Téléphone: 418 688-9115
Télécopieur: 418 688-3399
Ligne directe: 1 800 267-9100
Courriel: show@dolbec-intl.ca

Important : les exposants qui utilisent les services de messagerie tels Fed-ex, UPS, DHL ou autres, doivent s'assurer que les frais de douanes, taxes, etc. sont payés à l'avance. Toute marchandise expédiée "à percevoir" ne sera pas acceptée par le Centre.

Dans certains cas, les services de messagerie ne déclarent pas que les frais sont à payer par l'expéditeur lors de la livraison et le Centre des congrès de Québec reçoit une facture parfois 30-90 jours après la fin de l'événement. Dans ces situations, l'exposant sera refacturé avec des frais d'administration.

2.5 SERVICE DE LOCATION DE STANDS ET D'ÉQUIPEMENTS

Les exposants désirant faire la location de stand(s), de mobilier ou d'accessoire(s), pourront le faire par le biais de :

GES Spécialiste mondiale de l'événement

Service à la clientèle

950, avenue St-Jean Baptiste bur.100

Québec (Québec) G2E 5E9

Tél : (418) 877-2727 p. 222 / 1 800 877-2744

Télec. : (418) 877-2828

Vous pouvez télécharger tous les formulaires sur notre site Internet à l'adresse suivante :

www.rest-hote.com

2.5.1 Formulaires - location de stands et d'équipements (GES Spécialiste mondiale de l'événement).

2.6 SERVICE DE RÉFRIGÉRATION

L'organisation du Salon Rest-Hôte met à la disposition des exposants une unité réfrigérée et une unité congelée qui seront situées dans la salle 400C du Centre des congrès de Québec. Ce service est offert gratuitement aux exposants. Pour vous en prévaloir, veuillez compléter le formulaire prévu à cet effet.

Vous pouvez télécharger tous les formulaires sur notre site Internet à l'adresse suivante :

www.rest-hote.com

2.6.1 Formulaire - service de réfrigération